

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
ЛИЦЕЙ №12
ИМЕНИ АНТОНА СЕМЁНОВИЧА МАКАРЕНКО
ПРИКАЗ**

г. Краснодар

от 27.01.2020

№ 12

**Об проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах
в 2020 - 2021 учебном году.**

В соответствии с письмом Рособрнадзора от 15.12.2020 г. № 05 - 151 «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования», приказа МОН и МП КК от 26.01.2021 №184 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае» в 2021 п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 А, 9 Б, 9 В, классов 10.02.2021 с 9-00.
2. Утвердить состав комиссии МБОУ лицей №12 для организации проведения итогового устного собеседования (Приложение №1)
3. Ответственному организатору заместителю директора по УМР Дзема О.П.:
 - 3.1. Обеспечить режим информационной безопасности при организации и проведении итогового собеседования
 - 3.2. Ознакомить экспертов с формой протокола для оценивания ответов участников итогового собеседования 09.02.2021
 - 3.3. Организовать получение и тиражирование материалов для проведения итогового собеседования
 - 3.4. Определить необходимое количество аудиторий, задействованных для проведения итогового собеседования
 - 3.5. Провести инструктажи со всеми участниками итогового собеседования
 - 3.6. Организовать передачу материалов итогового собеседования по русскому языку на электронных и бумажных носителях в РЦОИ город Краснодар
4. Техническому специалисту Р. Д. Кондратьеву:
 - 4.1. Подготовить необходимое количество автоматизированных рабочих мест, оборудованных средствами для записи ответов участников итогового собеседования 09.02.2021
 - 4.2. Проверить готовность рабочего места для ответственного организатора 09.02.2021

- 4.3. Проверить готовность оборудования для записи ответов обучающихся 10.02.2021
- 4.4. Получить материалы для проведения итогового собеседования
- 4.5. Перед началом проведения итогового собеседования 10.02.2021 в каждой аудитории включить общую аудиозапись на весь период проведения собеседования
- 4.6. После окончания сдачи итогового собеседования выключить аудиозапись ответов, сохранить ее в каждой аудитории, скопировать на флеш-носитель и передать ответственному организатору
5. Классным руководителям 9 классов (Вороновой Г.А, Костенко Е.В., Ивановой Т.Б.) провести инструктажи по порядку проведения итогового собеседования, правилам поведения в аудиториях ожидания и аудиториях проведения собеседования
6. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя директора по УМР Дзема О. П.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МБОУ лицея № 12

Н.В. Дзюбейло

С приказом ознакомлен(а):

О.П. Дзема
Р. Д. Кондратьев
Л. А. Мерецкая
О. В. Саженская
Е. В. Острикова
Г. А. Воронова
Т.М. Колемасова
Н.В. Старостина
Т. Ю. Водолага
Е. В. Костенко
И. Н. Полищук
Н. И. Кудинова
Т. С. Гапонов

К. Ю. Романова
О.А. Шилова
С.Н. Кучина
М.С. Лобанова
Е.В. Старченко
Т.В. Фоминых
В.Е. Дисенко
Т.А. Чушенко
Л.А. Пацкалева
К.А. Подгорная
Л.А. Григорян
Д.Ю.Ботвина

СОСТАВ

комиссии для организации проведения итогового собеседования по русскому
языку учащихся 9 классов

№ п/п	ФИО	Наименование должности специалиста
1.	Дзема О.П.	ответственный организатор
2.	Кондратьев Р. Д.	технический специалист
3.	Фастовцова А.А.	технический специалист
4.	Мерецкая Л. А.	Эксперт
5.	Заруцкая Т.В.	эксперт
6.	Острикова Е. В.	эксперт
7.	Саженская О. В.	эксперт
8.	Старченко Е.В.	эксперт
9.	Колемасова Т.М.	эксперт
10.	Пацкалева Л.А.	экзаменатор-собеседник
11.	Старостина Н.В.	экзаменатор-собеседник
12.	Чушенко Т.А.	экзаменатор-собеседник
13.	Водолага Т. Ю.	экзаменатор-собеседник
14.	Лобанова М.С.	экзаменатор-собеседник
15.	Дисенко В.Е.	экзаменатор-собеседник
16.	Григорян Л.А.	организатор вне аудитории
17.	Пелипенко Г.Н.	организатор вне аудитории
18.	Костенко Е. В.	организатор вне аудитории
19.	Полищук И. Н.	организатор вне аудитории
20.	Кудинова Н. И.	организатор вне аудитории
21.	Подгорная К.А.	организатор вне аудитории
22.	Игольникова М.В.	организатор вне аудитории
23.	Фоминых Т.В.	организатор вне аудитории
24.	Гапонов Т. С.	организатор вне аудитории
25.	Романова К. Ю.	организатор вне аудитории
26.	Ботвина Д.Ю.	организатор вне аудитории
27.	Кучина С.Н.	организатор вне аудитории
28.	Воронова Г. А.	организатор вне аудитории
29.	Шилова О.А.	Педагог - психолог

Директор МБОУ лицея № 12



Н. В. Дзюбейло